



ПРОГРАМА

виїзду експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Комп'ютерні технології в управлінні та навчанні» за спеціальністю 015 Професійна освіта. Комп'ютерні технології у Національному педагогічному університеті імені М.П. Драгоманова у період 16-18 грудня 2019 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою м. Київ, вул. Пирогова 9 та вул. Тургенівська 8/14

3. Розклад роботи експертної групи

Час Аудиторія/ кабінет	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 16 грудня 2019 року		
09:00-09:30 ЦК, Пирогова 9	Приїзд експертної групи до НПУ імені М.П. Драгоманова	
09:30-10:00 ЦК, ауд. 238	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи – <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; гарант ОП «Комп'ютерні технології в управлінні та навчанні» – <i>Яшанов Сергій Микитович</i>
10:00-10:30 ЦК, ауд. 238	Зустріч 1 з керівником та менеджментом НПУ імені М.П. Драгоманова	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; гарант ОП «Комп'ютерні технології в управлінні та навчанні» - <i>Яшанов Сергій Микитович</i> ; - проректор з навчально-методичної роботи - Вернидуб Р.М. - проректор з наукової роботи - Торбін Г.М.
10:30-11:00 ЦК, ауд. 238	Зустріч 2 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості у НПУ імені М.П. Драгоманова: – Олефіренко Т.О., начальник навчально-методичного центру; – Казакевич О.М., керівник центру моніторингу якості освіти; – Григоренко І.В., начальник відділу ліцензування та акредитації.
11:00-11:30 ЦК, ауд. 238	Підведення підсумків зустрічі 1 та 2	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> .
11:30-13:00 ГК, Тургенівська 8-14 ауд. 2-16, 2- 15, 2-17, 2-2, 2-ц	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; гарант ОП «Комп'ютерні технології в управлінні та навчанні» - <i>Яшанов Сергій Микитович</i> .
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-14:30 ГК, ауд. 2-16	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ;
14:30-15:00 ГК, ауд. 2-16	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі: 1. Проф. Яшанов С.М.

		2. Проф. Макаренко Л.Л. 3. Проф. Савенкова Л.В. 4. Доц. Шпильовий Ю.В. 5. Доц. Куліш Л.А.
15:00–15:30 ГК, ауд. 2-15	Зустріч 4 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП І курс: 1. Гав'яда С.В. 2. Варшавський П.О. 3. Куліш Д.В. 4. Оверчук І.А.; здобувачі ІІ курсу: 1. Пилипчук В.А. 2. Поліщук О.О. 3. Фесіч Ю.Л. 4. Шевченко Ю.В.
15:30–16:00 ГК, ауд. 2-15	Підведення підсумків зустрічі 3, 4 і підготовка до зустрічі 5.	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
16:00–16:30 ГК, ауд. 2-15	Зустріч 5 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування НПУ імені М.П. Драгоманова, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП) 1. Бойко В.Ю. 2. Кучеренко В.Ю. 3. Медина А.В.
16:30–17:00 ГК, ауд. 2-15	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
17:00–17:30 ГК, ауд. 2-15	Відкрита зустріч	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації НПУ імені М.П. Драгоманова)
17:30–18:00 ГК, ауд. 2-15	Підведення підсумків відкритої зустрічі	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
День 2 – 17 грудня 2019 року		
9:00-9:30 ЦК, ауд. 232	Приїзд експертної групи до НПУ імені М. П. Драгоманова Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
09:30–10:30 ЦК, ауд. 232	Зустріч 6 з роботодавцями	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i> ; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП

		<ol style="list-style-type: none"> 1. Євролайн-Телеком. 2. Бінет. 3. ІОЦ НПУ імені М. П. Драгоманова. 4. Заклади профтехосвіти.
10:30–11:00 ЦК, ауд. 232	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
11:00–12:00 ЦК, ауд. 232	Зустріч 7 - із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами.	<p>Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i> (керівник або представник HR-департаменту; керівник або представник відділу по роботі зі студентами; керівник або представник фінансового департаменту;)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Жижко Т.А., начальника відділу кадрів; - Казакевич О.М., керівник Центру моніторингу якості освіти; - Євдокимова Н.М., начальник планово-економічного центру; - Новіцька Т.В., начальник Центру молодіжної політики та соціальних комунікацій; - Григоренко І.В., начальник відділу ліцензування та акредитації.
12:00–13:00 ЦК, ауд. 232	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
13:00–14:00	Обідня перерва	
14:00–14:30 ЦК, ауд. 232	Зустріч 8 – з випускниками ОП	<p>Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Братанич А.А. 2. Дзус С.Б.
14:30–15:00 ЦК, ауд. 232	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна</i>
15:00–15:30 ЦК, ауд. 232	Резервна зустріч	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i> особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:30–16:00 ЦК, ауд. 232	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i>
16:00–16:30 ЦК, ауд. 232	Фінальна зустріч	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i> керівник НПУ імені М.П. Драгоманова; гарант ОП «Комп'ютерні технології в управлінні та навчанні» - Яшанов Сергій Микитович.
16:30–17:00	Підведення підсумків	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена</i>

ЦК, ауд. 232	фінальної зустрічі	<i>Володимирівна, Усік Анна Миколаївна;</i>
День 3 – 18 грудня 2019 року		
09:00–16:00 ЦК, ауд. 238	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи - <i>Котенко Наталія Олексіївна, Семеніхіна Олена Володимирівна, Усік Анна Миколаївна.</i>